

申請プロジェクト企画書（様式1-2）

申請プロジェクトについて

申請プロジェクト名

1. 申請プロジェクトの目的（200字程度）（何のために、どのような課題を解決するかお書き下さい）

--

2. 申請プロジェクトの目標（200字程度）（数値を使用するなど、具体的な目標をお書き下さい。）

--

3. 申請プロジェクトの具体的な内容（500字以内）（方法、場所、期間、誰が何を行うか、等についてお書きください。）

--

4. 申請プロジェクトを行うことにより期待される成果（300字以内）（プロジェクトを行った結果、社会・地域にとってどのような良い変化を生み出すことができるかについてお書き下さい。）

--

5. 申請プロジェクト実施のスケジュール（簡単に、箇条書きでお書きください。）

年 月 ~ 年 月	〔準備期間〕
年 月 ~	〔助成採択〕
年 月	〔事業実施報告〕

6. 申請プロジェクトの予算書（支出計画予定表）

総予算：	円	助成金申請額：	円
------	---	---------	---

支出科目 (消耗品費、 印刷費)	支出細目	支出金額		支出先	備考
		支出金額 (総予算の内訳)	助成金充当額 (助成金申請額の内訳)		
		円	円		
		円	円		
		円	円		
		円	円		
		円	円		
		円	円		
		円	円		
		円	円		
		円	円		
	合計	円	円		